

Voortgang aanbevelingen rekenkamer raadsvergadering 02.07.2026						
ID	Datum	Onderwerp	Aanbeveling	Portefeuillehouder	Stand van zaken	Advies griffie
27	15-02-2023	Niemans Beton	Vraag de griffie de raad optimaal in positie te brengen en te ondersteunen	Burgemeester Fröhlich		
24	15-02-2023	Niemans Beton	Gebruik het reguliere raadsinstrumentarium ook in besloten en geheime vergaderingen	Burgemeester Fröhlich	04.06.2026: In het Reglement van Orde artikel 28. Toepassing reglement op besloten vergaderingen is opgenomen dat "Op besloten raadsvergaderingen zijn dit reglement en het door het presidium vastgestelde Protocol besloten vergaderen van overeenkomstige toepassing voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering." In het reglement zijn de instrumenten opgenomen die de raad tot zijn beschikking heeft en deze zijn ook in een besloten vergadering van toepassing.	
23	15-02-2023	Niemans Beton	Vraag jaarlijks een lijst op van langlopende en 'high impact' zaken en agendeer die	Burgemeester Fröhlich	19.05.2026: in de commissie AZ is een opinievoorstel besproken over de uitwerking criteria ter aanduiding van grote, risicovolle en/of complexe projecten. In het opinievoorstel is aangegeven dat in de Programmabegroting van 2027 voor het eerst een overzicht van grote, risicovolle en/of complexe budgetten en projecten worden opgenomen op basis van de door de commissie AZ naar aanleiding van de bespreking van dit opinievoorstel in meerderheid omarmde criteria. 22.01.2026: het opinievoorstel grip op risicovolle projecten is besproken in de commissie AZ. 10.04.2025: voor de zomer zal een opinievoorstel worden voorgelegd over mogelijkheden om high impact zaken/ grote projecten te kunnen monitoren. Zie RRP.	
22	15-02-2023	Niemans Beton	Evalueer trajecten om van te leren	Burgemeester Fröhlich		
21	15-02-2023	Niemans Beton	Maak als raad vanaf de start afspraken met het college over informatievoorziening en actualiseer deze afspraken regelmatig (wat wil de raad bijvoorbeeld weten en op welke manier wordt dit aangeboden)	Burgemeester Fröhlich		
20	15-02-2023	Niemans Beton	Schep als raad ruimte voor de mogelijkheid van een extern adviseur die informatie van het college kan toetsen op juistheid en compleetheid	Burgemeester Fröhlich		
19	15-02-2023	Niemans Beton	Wijs raadsrapporteurs aan óf stel een begeleidingscommissie in bij grote en langdurige complexe juridische trajecten	Burgemeester Fröhlich		
29	01-06-2023	Wonen	Zie erop toe dat ook in de wat verdere toekomst (richting 2040) de gemeente voldoet aan de noodzakelijke bijdrage aan de regionale bouwopgave en zie het woonbeleid breder dan alleen woningbouw.	Wethouder Jongenelen	04-11-2025: In 2025 wordt gewerkt aan de laatste van de dorps(woon)visies en gebiedsvisies. Hierin wordt de woonopgave in bredere context bekeken en participatief ingericht. In de woningbouwmonitoring wordt periodiek de voortgang gepubliceerd. 27.03.2025: Begin 2024 heeft de gemeente de Omgevingsvisie (met horizon tot 2040) vastgesteld met daarin de brede opgave op wonen, werken, mobiliteit etc. Hierin zijn ook ambities opgenomen, zoals de bouw van 5.000 woningen tot 2040. Daarnaast is een regionale Woondeal afgesloten, waarin VHL met 3.000 woningen tot 2030 bijdraagt aan de opgave. Hierin zitten ook thema's als huisvesting voor ouderen, betaalbaarheid, etc. Deze Woondeal zal in 2025 worden geactualiseerd (met doorkijk tot 2035). Via een bouwmonitor houden we onze nieuwbouwontwikkelingen bij en geven een beeld van geleverde prestaties alsook een doorkijk. In april 2025 zal de eerste meer uitgebreide versie verschijnen.	
40	12-02-2024	Wachttijden MO en Jeugdhulp	Vestig de aandacht meer op de (keten)brede wachttijden problematiek.	Wethouder Bel	26.03.2025 N.a.v. het rekenkameronderzoek van 12 februari 2024 zijn twee nieuwe rapportages over de wachttijden ontwikkeld. Deze zijn extra naast het overzicht van de actuele wachtlijst voor de huishoudelijke ondersteuning en begeleiding. Eén rapportage geeft de gemiddelde doorlooptijden aan over de processtappen tussen aanmelding en indicatie. De andere rapportage geeft de gemiddelde doorlooptijden van de toekenning van de indicatie aan de leverancier tot en met de start van de levering van de hulp en/of ondersteuning of de levering van het hulpmiddel aan de inwoner. Hiermee bestaat er een overzicht van de doorlooptijden in de keten voor de Wmo en kan er intern en extern bij de accountgesprekken met de leveranciers mogelijk meer gestuurd worden op deze doorlooptijden. Voor begeleiding (Jeugd en Wmo) zijn we kritischer gaan kijken bij de toegang of de vraag passend is bij het Sociaal Team als zorgvraag en wat opgepakt kan worden in het voorliggend veld (sociale basis). Ook is geïnvesteerd in het Sociaal Team om een breed integraal (0-100) team op te zetten dat zelf ook ondersteuning aan inwoners kan bieden, waardoor de ondersteuning sneller kan starten. Daarnaast vindt er meer sturing plaats op de doorlooptijden van de werkprocessen van de professionals. Tot slot vinden er accountgesprekken plaats met zowel de aanbieders als de verwijzers (denk hierbij aan huisartsen en de Gecertificeerde Instellingen) waarbij "wachttijstproblematiek" en gemiddelde doorlooptijden een vast onderdeel van de gesprekken zijn. Ondanks alle interventies verdwijnen de wachttijden niet. Enerzijds vanwege een toename van vragen en anderzijds een vermindering van middelen en personeel.	
39	12-02-2024	Wachttijden MO en Jeugdhulp	Geef het college opdracht om de omvang van het vraagstuk beter in kaart te brengen.	Wethouder Bel	26.03.2025: Door middel van de genoemde rapportages (zie update 26.03.2025 bij aanbeveling 40) en sturing bestaat er een beter inzicht in de omvang van het vraagstuk over de doorlooptijden en waar de knelpunten zitten.	
38	12-02-2024	Wachttijden MO en Jeugdhulp	Geef het college opdracht om er op toe te zien dat een beleidsmatige aanpak van de wachttijdenproblematiek wordt ontwikkeld.	Wethouder Bel	12-1-2026: Onderstaande punten worden zijn nog steeds actueel. Er worden al meer indicaties voor onbepaalde tijd afgegeven. Gevolg hiervan is dat er minder herindicaties nodig zijn en de wachtlijst niet onnodig groeit. 26.03.2025: Onze beleidsmatige aanpak bestaat uit de volgende naast elkaar lopende acties: •met de leveranciers en gebruikers wordt onderzocht hoe het werkproces efficiënter kan worden ingericht, waardoor de professionals minder tijd kwijt zijn aan administratietijd; •in de accountgesprekken met leveranciers komt afschaling van de lopende trajecten aan de orde, waardoor inwoners niet onnodig lang ondersteuning blijven ontvangen; •er wordt door de professionals casusregie uitgevoerd op de resultaten van de ingezette trajecten, waardoor er sneller kan worden op- of afgeschaald; •we investeren in een breed integraal Sociaal Team (0-100), waardoor de professionals in het sociaal team zelf ondersteuning kunnen bieden; •we zetten in op een snellere beweging naar de voorkant door concretere prestatieafspraken te maken met onze samenwerkingspartners en gebruiken netwerkmethodieken om de zelfredzaamheid van de inwoner en het (sociale) netwerk te vergroten; •we werken met een langere indicatieduur als dit kan, waarmee we onnodige werkvoorraad bij het Sociaal Team voorkomen.	
52	17-12-2024	Kwaliteit van raadsvoorstellen	Geef het college en de griffie elk ten aanzien van hun eigen taken en verantwoordelijkheden de opdracht om uiterlijk in het 1e kwartaal van 2026 een terugkoppeling van de effecten en leerpunten naar aanleiding van de implementatie van de aanbevelingen te geven.	Burgemeester Fröhlich	04.06.2026 Gereed	
45	17-12-2024	Kwaliteit van raadsvoorstellen	Ga als raad, college en organisatie in gesprek over wat onder kwaliteit verstaan moet worden als het gaat om voorstellen aan de raad en welke verwachtingen er wederzijds zijn.	Burgemeester Fröhlich	19.03.2025: Tijdens de kennispRaadsessie van 07.05.2025 zal onder begeleiding van de rekenkamer de raad, college en organisatie in gesprek gaan met elkaar over wat er onder kwaliteit van raadsvoorstellen wordt verstaan.	
58	20-03-2025	De aanpak van ondermijning in Vijfheerenlanden	Zorg er als raad en college voor dat naast de huidige jaarlijkse bijeenkomsten, voldoende onderlinge reflectie is tussen bestuurders/raadsleden ten aanzien van het omgaan met ondermijnende mechanismen.	Burgemeester Fröhlich		
71	16-12-2025	Veilig op weg naar school in Vijfheerenlanden	Zorg als organisatie ervoor dat scholen altijd een toegankelijk vast contactpunt binnen de gemeente hebben dat zorgt voor directe ondersteuning bij vraagstukken rondom verkeersveiligheid.	Wethouder van Montfoort		
70	16-12-2025	Veilig op weg naar school in Vijfheerenlanden	Ondersteun als organisatie scholen in de sociale controle op de verkeerssituatie rondom school met de inzet van toezichthouders en politie.	Wethouder van Montfoort		
69	16-12-2025	Veilig op weg naar school in Vijfheerenlanden	Betrek als raad, college en organisatie altijd het belang van verkeersveiligheid (en specifiek rondom scholen) bij bouwopgaven en herstructurering; doe dit vroegtijdig en planmatig en positioneer hiertoe de afdeling Mobiliteit effectief; en stel eisen bij de vergunningverlening gerelateerd aan de verkeersveiligheid voor de school.	Wethouder van Montfoort		
68	16-12-2025	Veilig op weg naar school in Vijfheerenlanden	Actualiseer als raad het verkeersveiligheidsbeleid en maak hiervoor budget vrij; zorg als college en organisatie voor een effectieve en adequate systematiek om de beleidsuitvoering te monitoren.	Wethouder van Montfoort		
67	16-12-2025	Veilig op weg naar school in Vijfheerenlanden	Pas als raad, college en organisatie de omgeving van scholen aan, rekening houdend met de dagelijkse aanwezigheid van veel kwetsbare verkeersdeelnemers (i.c. kinderen). Doe dit in overleg in met de scholen, ouders en kinderen.	Wethouder van Montfoort		
66	16-12-2025	Veilig op weg naar school in Vijfheerenlanden	Maak als raad, college en organisatie de veiligheid rondom scholen een prioriteit, samen met scholen, ouders, wijk én kinderen	Wethouder van Montfoort		